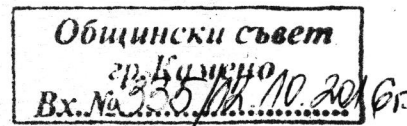


ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ГР.КАМЕНО



## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Иванка Димитрова Драгова

Кмет на с.Тръстиково,общ.Камено

**Относно:**Отчет за дейността на Кметство с.Тръстиково,общ.Камено по административно-правното обслужване на населението,събираемостта на местните данъци и такси,изпълнение на Наредба № 1 за поддържане и опазване на обществения ред,чистотата околната среда и общественото имущество на територията на кметството за периода 01.01.2016г.до 30.09.2016год.

**УВАЖАЕМИ ГОПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

В изпълнение на решение на Общински съвет Камено представям Отчета за административно-правното обслужване на населението,събираемостта на местните данъци и такси и изпълнение на Наредба №1 за поддържане и опазване на обществения ред,чистотата ,околната среда и общественото имущество на територията на кметството.

Предлагам на Общинския съвет Камено да вземе следното

### РЕШЕНИЕ:

1.Общински съвет Камено,приема отчета на Кметство с.Тръстиково по административно-правното обслужване на населението,събираемостта на местните данъци и такси,изпълнение на Наредба № 1 за поддържане и опазване на обществения ред , чистотата,околната среда и общественото имущество на територията на кметството за периода от 01.01.2016 год. до 30.09.2016год.



# О Т Ч Е Т

за дейността на кметство с.Тръстиково,общ.Камено,обл.Бургас по административно-правно обслужване на населението,събираемостта на местните данъци и такси,изпълнение на Наредба №1 за поддържане и опазване на обществения ред,чистотата,околната среда и общественото имущество за периода от 01.01.2016 год. до 30.09.2016 год

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Кметство с.Тръстиково,общ.Камено осъществява своята дейност под ръководството и решенията на Общинския съвет и Кмета на Общината,спазвайки всички заповеди,инструкции,разпоредби и нормативни документи.В своята си всекидневна дейност се стараем да изпълняваме всички свои задължения за бързо и компетентно обслужване на гражданите потърсили нашите услуги.

Представям отчет за извършената административна дейност в с.Тръстиково:

## АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ НА НАСЕЛЕНИЕТО

1.Удостоверения за наследници	- 28 бр.
2.Удостоверения за раждане - дубликат	- 4 бр.
3.Удостоверения за идентичност на имена	- 2 бр.
4.Удостоверения за постоянен адрес	- 2 бр.
5.Удостоверения за сключен граждански брак – дубликат	- 1 бр.
6.Удостоверения за настоящ адрес	- 7 бр.
7.Нотариални заверки	- 24 бр.
8.Удостоверения за вписване в регистъра на населението	- 1 бр.
9.Получени и върнати призовки	- 38 бр.

Своевременно се извършват записи и се нанасят корекции в личните регистрационни картони на гражданите,като се стремим да отстраняваме всички пропуски и неточности ,които ни създават проблеми при издаване на административни документи.След като бяха сканирани всички регистри за раждане,брак,смърт както и