

Комета!

1

ПРОЕКТ

**ПРАВИЛНИК**  
**ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩНСКИ**  
**СЪВЕТ КАМЕНО,**  
**НЕГОВИТЕ КОМИСИИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО МУ**  
**С ОБЩНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ**

## ГЛАВА ПЪРВА

Чл.1. Този Правилник урежда организацията и дейността на Общински съвет Камено, неговите постоянни и временни комисии, отношенията му с Кмета на Общината и общинската администрация на Община Камено, както и статута на общинските съветници.

Чл.2. Организацията и дейността на Общински съвет Камено се определят и осъществяват съгласно Конституцията на Република България, Европейската харта за местното самоуправление, Закона за местното самоуправление и местната администрация, действащото законодателство и разпоредбите на този Правилник.

Чл.3(1). Правилникът има за цел да осигури ефективна организация на работата на Общинския съвет, неговите комисии и общинските съветници, взаимодействието им с общинската администрация за осъществяване на местното самоуправление.

(2). Общинският съвет е колективен орган на местното самоуправление, избран от жителите в общината при условия и ред, определени от действащото законодателство.

Чл.4. Общински съвет Камено се състои от 17 /седемнадесет/ общински съветници.

Чл.5.(1) Общинският съвет определя политиката за изграждане и развитие на общината във връзка с осъществяване на следните дейности:

1. общинското имущество, общинските предприятия, общинските финанси, данъци и такси, общинската администрация;

2. устройството и развитието на територията на общината и на населените места в нея;

3. опазването на околната среда и рационалното използване на природните ресурси

4. образованието;

5. здравеопазването;

6. социалните услуги

7. културата;

8. благоустрояването и комуналните дейности;

9. поддържането и опазването на културни, исторически и архитектурни паметници;

10. развитието на спорта, отдиха и туризма;

(2).Общинският съвет изпълнява и други дейности определени със закон.  
Чл.6.(1)Общински съвет Камено изпълнява функциите по чл.21 от ЗМСМА:

1. създава постоянни и временни комисии и избира техните членове;
2. одобрява общата численост и структурата на общинската администрация в общината, района и кметството по предложение на кмета на общината;
3. избира и освобождава председателя на общинския съвет;
4. определя размера на трудовите възнаграждения на кметовете в рамките на действащата нормативна уредба и средствата за работна заплата на персонала от общинския бюджет по предложение на кмета на общината;
5. приема и изменя годишния бюджет на общината, осъществява контрол и приема отчета за изпълнението му;
6. определя размера на местните такси;
7. приема решения за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и определя конкретните правомощия на кмета на общината и кметовете на райони и кметства;
8. приема решения за създаване, преобразуване и прекратяване на търговски дружества с общинско имущество и избира представителите на общината в техните органи;
9. приема решения за ползване на банкови кредити, за предоставяне на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общински дълг чрез сключване на договори за заем или емитиране на общински ценни книжа и за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със закон;
10. приема решения за създаване и одобряване на устройствени планове и техни изменения за територията на общината или за части от нея при условията и по реда на Закона за устройство на територията;
11. приема стратегии, прогнози, програми и планове за развитие на общината, които отразяват и европейските политики за развитие на местните общности;

12. определя изисквания за дейността на физическите и юридическите лица на територията на общината, които произтичат от екологичните, историческите, социалните и другите особености на населените места, както и от състоянието на инженерната и социалната инфраструктура;
13. приема решения за създаване и за прекратяване на общински фондации и за управлението на дарено имущество;
14. приема решения за участие на общината в сдружения на местни власти в страната и в чужбина, както и в други юридически лица с нестопанска цел и определя представителите на общината в тях;
15. създава райони и кметства при условия и по ред, определени със закон;
16. прави предложения за административно-териториални промени, засягащи територията и границите на общината;
17. приема решения за именуване и преименуване на улици, площади, паркове, инженерни съоръжения, вилни зони, курорти и курортни местности и други обекти с общинско значение;
18. обсъжда и приема решения по предложения на кметове на райони и кметства по въпроси от своята компетентност;
19. приема решения за произвеждане на референдуми и общи събрания на населението по въпроси от своята компетентност;
20. одобрява символ и печат на общината;
21. удостоява с почетно гражданство български и чуждестранни граждани;
22. решава и други въпроси от местно значение, които не са от изключителната компетентност на други органи, включително за обявяване на определен ден за празничен и неприсъствен на територията на общината, района, кметството или населеното място по предложение на кмета на общината след съгласуване с областния управител;
23. упражнява текущ и последващ контрол върху изпълнението на приетите от него актове.

(2) Общинския съвет изпълнява и други задачи от местно значение, които не са от изключителната компетентност на други органи и не съставляват изпълнителна дейност.

Чл.7.Общинският съвет:

А/ С мнозинство повече от половината от общия брой общински съветници:

- 1.създава постоянни и временни комисии и избира техните членове;
- 2.одобрява общата численост и структурата на общинската администрация в общината и кметствата по предложение на Кмета на Общината;
- 3.избира и освобождава председателя на Общинския съвет;
- 4.приема и изменя годишния бюджет на общината, осъществява контрол и приема отчета за изпълнението му;
- 5.определя размера на местните данъци и такси;
- 6.приема решения за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и определя конкретните правомощия на Кмета на Общината и Кметовете на кметства;
- 7.приема решения за създаване, преобразуване и прекратяване на търговски дружества с общинско имущество и избира представителите на общината в техните органи;
- 8.приема решения за ползване на банкови кредити, за предоставяне на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общинския дълг чрез сключване на договори за заем или емитиране на общински ценни книжа за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със закон;
- 9.приема решения за произвеждане на референдуми и общи събрания на населението по въпроси от своята компетентност;
- 10.създава райони и кметства при условия и ред, определени със закон;
- 11.прави предложения за административно- териториални промени, засягащи територията и границите на общината;

Б/ С мнозинство повече от половината от присъстващите общински съветници;

- 1.определя размера на трудовите възнаграждения на Кметовете в рамките на действащата нормативна уредба и средствата за работна заплата на персонала от общинския бюджет по предложение на Кмета на Общината;

2. приема решения за създаване и одобряване на устройствени планове и техни изменения за територията на общината или за части от нея при условията и по реда на Закона за устройство на територията;

3. приема правилници, наредби, инструкции и решения, декларации и обръщения;

4. приема решения за участие на общината в сдружения на местни власти в страната и чужбина, както и в други юридически лица с нестопанска цел и определя представителите на общината в тях;

5. приема решения за именуване и преименуване на улици, площади, паркове, инженерни съоръжения и други обекти с общинско значение;

6. обсъжда и приема решения по предложение на Кметове на кметства по въпроси от своята компетентност;

7. одобрява символ и печат на общината;

8. удостоява с почетно гражданство български и чуждестранни граждани;

9. упражнява текущ и последващ контрол върху изпълнението на приетите от него актове;

В/С поименно гласуване, което се отразява в протокола на заседанието:

1. приема и изменя годишния бюджет на общината, осъществява контрол и приема отчета за изпълнението му;

2. определя размера на местните такси;

3. приема решения за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и определя конкретните правомощия на Кмета на Общината и Кметовете на кметства;

4. приема решения за създаване, преобразуване и прекратяване на търговски дружества с общинско имущество и избира представителите на общината в техните органи;

5. приема решения за ползване на банкови кредити, за предоставяне на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общински дълг чрез сключване на договори за заем или емитиране на общински ценни книжа и за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със закон;

6. приема решения за участие на общината в сдружения на местни власти в страната и в чужбина, както и в други юридически лица с нестопанска цел и определя представителите на общината в тях;

7. приема решения за създаване и за прекратяване на общински фондации и за управлението на дарено имущество;

Чл.8.В своята дейност Общинския съвет се ръководи от следните общи принципи;

а/законност;

б/самостоятелност по отношение на държавните органи при вземане на решения;

в/гарантиране и закрила интересите на жителите на община Камено;

г/публичност;

## **ГЛАВА ВТОРА.**

### **Конституиране на Общинския съвет**

Чл.9.Първото заседание на новоизбрания Общински съвет се свиква от Областния управител и се провежда в 14-дневен срок от обявяването на резултатите на изборите.

Чл.10(1).Първото заседание на Общинския съвет се открива от най-възрастния от присъстващите общински съветници или от избран съветник.Председателстващият ръководи заседанието до избирането на Председател на Общинския съвет.

(2)Общинските съветници, Кметът на Общината, кметовете на кметства, полагат предвидената в чл.32, ал.1 от ЗМСМА клетва устно, което се удостоверява, като всеки подписва клетвен лист.

(3)Общински съветник, който не положи клетва по неважители причини и не подпише клетвен лист в 30-дневен срок от обявяването на резултатите от изборите, загубва мандата си.

(4)Клетвеният лист на всеки общински съветник, Кмет на община и кмет на кметство се съхранява в архива на Общинския съвет.

Чл.11.Под председателството на най-възрастния или избрания общински съветник могат да се проведат разисквания до избора на Председател на Общинския съвет.

Чл.12.На първото си заседание Общинският съвет избира от своя състав с тайно гласуване Председател на Общинския съвет.

Чл.13(1).За провеждането на тайно гласуване по чл.12 се избира комисия от общински съветници.

(2) Комисията утвърждава образец на бюлетина и плик, подпечатани с печата на общината.

Чл.14. Всеки общински съветник и всяка политическа партия или коалиция представена в Общинския съвет, може да издига кандидатури за Председател.

Чл.15(1). Изборът на Председател се извършва с интегрална бюлетина с имената на издигнатите кандидати. Гласуването става с отбелязване на вот пред имената на съответния кандидат след което всеки общински съветник поставя в плик горепосочената бюлетина.

(2) Ръчно изписани бюлетини, празни пликове, бюлетини без отбелязвания на вот, бюлетини с повече от едно отбелязвания, в случай, че в плика има поставени други предмети освен бюлетината, бюлетини с вписани върху тях специални символи като букви или цифри се смятат за недействителни гласове.

(3) За избран се смята кандидатът, получил повече от половината от гласовете от общия брой на съветниците. Ако при първото гласуване не се получи необходимото мнозинство, изборът се повтаря в същия ден, като в него участват двамата кандидати, получили най-много гласове. В този случай за избран се смята този, който е получил повече от половината от гласовете на общия брой на съветниците.

(4) За отчитане на резултата от проведения избор комисията по избора съставя протокол, който се подписва от членовете на комисията. За неуредените въпроси се прилага Изборния кодекс.

Чл.16(1). Пълномощията на Председателя на Общинския съвет се прекратяват предсрочно при: 1. подаване на оставка; 2. трайна невъзможност или системно неизпълнение на задълженията си като Председател за повече от три месеца; 3. влизане в сила на акт, с който е установен конфликт на интереси по Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

(2) В случаите по ал.1, т.1, прекратяването на пълномощията се приема, без да се обсъжда и гласува. То поражда действие от обявяване на изявлението за прекратяване на пълномощията на Председателя.

(3) В случаите по ал.1, т.2 решението на Общинския съвет се взема по реда на ~~ал.~~ 12./провежда се тайно гласуване/.

(4) При предсрочно прекратяване на пълномощията на Председателя на Общинския съвет, нов избор се произвежда в 14-дневен срок от приемането на решението.

Чл.17.При предсрочно прекратяване на пълномощията на Председателя, както и при обсъждане на дейността му, заседанието на съвета се председателства от съветник, избран с повече от половината от общия брой на общинските съветници.

### **ГЛАВА ТРЕТА** **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ**

Чл.18(1).Председателят на Общинския съвет:

- 1.свиква съвета на заседание, ръководи подготовката на заседанията, както и ръководи заседанията на съвета;
- 2.координира работата на постоянните комисии и им разпределя работните материали според тяхната компетентност;
- 3.подпомага съветниците в тяхната дейност;
- 4.представява Общинския съвет пред външни лица и организации;
- 5.удостоверява с подписа си протоколите от заседанията на Общинския съвет;
- 6.осигурява необходимите условия за работата на комисиите на Общинския съвет и на общинските съветници;
- 7.предлага бюджет за издръжка на Общинския съвет по чл.8 т.7 от Закона за общинските бюджети и упражнява контрол върху изразходването на средствата;
- 8.определя местата в заседателната зала за общинските съветници, участващите лица с право на съвещателен глас, гостите и на гражданите;
- 9.следи за довеждане до знанието на гражданите на общината на всички актове, приети от Общинския съвет;
- 10.Разписва командировките на Кмета на общината в страната и чужбина и ползването на отпуска от Кмета на общината, съгласно Кодекса на труда;
- 11.завежда на отчет и осъществява контрол по изпълнение на взетите решения на Общинския съвет;
- 12.следи за спазването на този Правилник;
- 13.Председателят на Общинския съвет изготвя и внася за разглеждане два пъти годишно отчет за дейността на съвета и на неговите

комисии, който се разглежда в открито заседание и се разгласява на населението на общината по ред, определен в настоящия Правилник;

14.Председателят на Общинския съвет изпълнява и други функции, възложени му от законите на Република България, Общинския съвет и този Правилник;

(2).Председателят на Общинския съвет за времето на отсъствието си се замества от избран от Общинския съвет съветник.

Чл.19(1).Председателят на Общинския съвет получава месечно възнаграждение, в размер на 90% от заплатата на Кмета на общината при пълно работно време.

Чл.20(1).Председателят на Общинския съвет упражнява непосредствено ръководство върху специализираното звено, което се състои от 1 служител, който подпомага работата на Общинския съвет и се и се назначава от Кмета на общината по предложение на Председателя на Общинския съвет.

(2).Председателят на Общинския съвет предлага, да бъдат включени и експерти на хонорар, които да подпомагат дейността на Общинския съвет и Постоянните комисии.

(3).Средствата за възнаграждения на лицата по ал.2 се предвиждат в бюджетната сметка на Общинския съвет по чл.18 т.7.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ГРУПИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

Чл.21(1).Общинските съветници могат да образуват политически представителни групи според партийната си принадлежност или политическата си ориентация.

(2).Минималният брой общински съветници за образуване на политическа група е 3-ма.

(3).Общински съветници, чийто брой е недостатъчен за образуване на отделна политическа представителна група, могат да се присъединят към вече образувани такива групи и да създадат политически съюз.Той има правата на една представителна група.

(4).Когато броят на общинските съветници в една група спадне под определения минимум, тя преустановява своето съществуване.

(5).Името на новосформираната група не може да повтаря име на организация, партия или коалиция, която вече се е регистрирала по съответния ред.

Чл.22(1).Всяка политическа представителна група представя на Председателя на Общинския съвет решение за образуването си и списък на ръководството и членовете,подписани от всички общински съветници от състава на групата.

(2).Всеки общински съветник може да членува само в една политическа представителна група.

(3).Условията за членуване, възникване и прекратяване на членството, както и правата и задълженията на членовете се определят от самата група в съответствие с разпоредбите на този Правилник.

Чл.23.От името на групата изразяват становище, техните ръководители или упълномощени съветници.

## ГЛАВА ПЕТА

### КОМИСИИ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ

Чл.24(1).Общинският съвет избира от своя състав постоянни и временни комисии, в които могат да бъдат включени и други специалисти и консултанти.

(2).Средствата за възнаграждение на специалистите се предвиждат в бюджета на Общинския съвет. Същите се изплащат въз основа на договор подписан от Кмета на общината.

(3).Постоянните комисии на Общинския съвет са:

1.Комисия по законност, обществен ред,финансово-икономическа дейност, Европейски фондове и програми.Комисията да се състои от 7 члена.

2.Комисия по устройство на територията, жилищна политика, строителство, транспорт, Развитие и планиране на ~~селото~~<sup>земеделието</sup> и горското стопанство, бедствия и аварии.Комисията да се състои от 5 члена.

3.Комисия по образование, наука, изкуство, спорт, младежки дейности и туризъм, вероизповедания, култура.Комисията да се състои от 5 члена.

4.Комисия по здравеопазване, социална политика и екология.Комисията да се състои от 5 члена.

(4).Общинският съвет може да извършва промени във вида, броя, състава и ръководствата на постоянните комисии.

Чл.25(1).Общинските съветници не могат да участват в състава на повече от три постоянни комисии съгласно чл.48 ал.2 от ЗМСМА.

(2).Председателят на Общинския съвет не може да бъде избран в състава на постоянните комисии.

(3) Всеки общински съветник е член на поне една постоянна комисия.

Чл.26(1).Ръководството на всяка постоянна комисия се състои от председател, заместник председател и секретар. То организира работата на комисията, ръководи заседанията и поддържа връзки с другите комисии и с Председателя на Общинския съвет и води присъствието на членовете на комисията.

(2).Ръководствата и членовете на постоянните комисии се избират от състава на общинските съветници с явно гласуване по предложение на политическите представителни групи.

Чл.27(1).Председателят, зам.председателя и секретаря на постоянните комисии се освобождават предсрочно:

1. по тяхно искане;

2. с решение на Общински съвет Камено;

3. в случаите по т.1 прекратяването на пълномощията се приема, без да се обсъжда и гласува.

(2). При обективна невъзможност на член от комисията или на друго лице по ал.1 да изпълнява своите задължения или при системно нарушаване или неизпълнение на произтичащи от този Правилник права и задължения, 1/3 от членовете на комисията или Председателя на съвета могат да предложат на Общинския съвет да го освободи предсрочно.

Чл.28(1). Разходите необходими за дейността на постоянните комисии на Общинския съвет, се утвърждават от Председателя на Общинския съвет по предложение на ръководствата на съответните комисии и в рамките на приетия бюджет на Общинския съвет.

Чл.29(1). Съгласно чл.49, ал.1 от ЗМСМА постоянните комисии имат за задача:

1. да проучват потребностите на населението в съответната област и да правят предложения за решаване на проблемите;

2. да подпомагат Общинския съвет при подготовката на решения по въпроси, внесени за обсъждане и решаване;

3. да осъществяват контрол за изпълнение на решенията на Общинския съвет;

(2). Постоянните комисии разглеждат проектите за решения и други актове разпределени им от Председателя на Общинския съвет, правят предложения и препоръки и изготвят становища по тях.

Чл.30(1). Дневният ред, периодичността и продължителността на заседанията на комисии се определят от тях по предложение на техните председатели.

(2). Постоянна комисия се свиква на заседание от нейния председател или от Председателя на Общинския съвет и по искане най-малко на 1/3 от членовете ѝ.

Чл.31(1). В работата на постоянните комисии могат да се привличат експерти, консултанти и други специалисти, които участват в заседанията на комисията със съвещателен глас.

(2). В заседанията на комисии участва Кметът на общината и Председателят на Общинския съвет с право на съвещателен глас. Председателят на Общинския съвет организира воденето на протокол от заседанията на комисии.

(3).Участващите в заседанията на комисиите са длъжни да спазват изискванията във връзка с опазване на служебната и държавна тайна, както и на сведения, отнасящи се до личния живот и доброто име на гражданите.

(4).При обсъждане на проекти за решения и други актове или други въпроси вносителят или негов представител присъства на заседанията на комисиите.

Чл.32(1).Председателят на Общинския съвет обявява часа и мястото на заседанията писмено на определените за това места в Общинския съвет.Дневния ред на заседанията на комисиите се обявява съобразно постъпването на материалите, но по изключение и по телефона, не по-късно от 2 дни преди заседанието.

(2).Постоянните комисии заседават, ако присъстват повече от половината от техните членове.

(3).Решенията на постоянните комисии се вземат с мнозинство от присъстващите при явно гласуване.

Чл.33.Постоянните комисии могат да приемат свои вътрешни правила в съответствие с разпоредбите на този Правилник.

Чл.34(1).Комисиите могат да провеждат съвместни заседания, когато се разглеждат общи въпроси.Тези заседания се ръководят по споразумение от един от председателите.

(2).При съвместни заседания всяка комисия взема поотделно своето решение по обсъждания въпрос.При различни становища всяка комисия изготвя свое самостоятелно становище, което се докладва на заседание на Общинския съвет.

Чл.35(1).Становищата на постоянните комисии се докладват от председателите на постоянните комисии или от определен от тях член.

Чл.36(1).За заседанията на постоянните комисии се води протокол, в който се отбелязват всички изразени становища и взети решения.

(2).Протоколът се подписва от председателя на комисията, секретаря на ПК или водещия протокола.

(3).Ако докладната записка, включена в дневния ред на комисията, не се докладва от вносителя или от упълномощено от него лице/компетентно/, комисията не е задължена да взема становище по нея.

Чл.37(1).Временни комисии се образуват по конкретен повод, за проучване на отделни въпроси и за провеждане на анкети.

(2).Задачите, числеността, съставът, срокът на дейност и финансовите средства на временните комисии се определят от Общинския съвет.

(3).Правилата за работа на постоянните комисии се прилагат и по отношение на временните комисии.

(4).Временните комисии преустановяват дейността си с изготвяне на отчет и с решение на Общинския съвет.